

Regulamin

Fundusz stypendialny Fundacji Pomocy Dzieciom im. Stanisławy Bieńczak

&1

Fundusz stypendialny prowadzony jest od 2006 roku przez Fundację Pomocy Dzieciom im. Stanisławy Bieńczak. Przyznawany jest w ramach działalności statutowej Fundacji i każdorazowo składa się z darowizn przekazanych na cele statutowe Fundacji, wpłat z 1,5 % podatku dochodowego.

Fundusz stypendialny polega na przyznawaniu stypendiów dzieciom i młodzieży o mniejszych szansach, uzdolnionym i zaangażowanym społecznie, zamieszkującym powiat brzozowski oraz rozpoczynającym studia na uczelniach wyższych. Wymagane są bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowa postawa społeczna, zaangażowanie w działalność pozalekcyjną, na przykład wolontariat.

&2

Sposób przyznawania i realizacji stypendiów:

1. Warunki formalne:

O uzyskanie pomocy mogą ubiegać się uczniowie szkół podstawowych oraz szkół średnich, a także młodzież rozpoczynająca naukę na uczelniach wyższych spełniający następujące warunki:

- posiadają miejsce zamieszkania na terenie powiatu brzozowskiego,
- mają trudną sytuację ekonomiczną, zdrowotną w rodzinie,
- wykazują wzorową postawę społeczną i byli zaangażowani w działalność pozalekcyjną,
- posiadają bardzo dobre wyniki w nauce,
- złożyli wniosek w wyznaczonym terminie.

2. W celu uzyskania pomocy należy złożyć wniosek, który stanowi załącznik nr 1 niniejszego regulaminu.

3. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o przyznanie stypendium z uwzględnieniem sytuacji materialnej.
2. Zaświadczenie o dochodach rodziców.
3. Oświadczenie o dochodach wnioskującego.
4. Opinia wychowawcy i list rekomendacyjny dyrektora szkoły.
5. Ksero świadectwa szkolnego.
6. Dyplomy, zaświadczenia z ewentualnego uczestnictwa w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.
7. Dyplomy, zaświadczenia potwierdzające aktywność społeczną ubiegającego się o stypendium
8. Zaświadczenie z uczelni wyższej potwierdzające podjęcie oraz tryb nauki.

4. Kompletną dokumentację należy składać w siedzibie Fundacji do 10 sierpnia.

&3

Komisja stypendialna

1. Ostateczną decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Komisja Stypendialna.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - a) Prezes Zarządu Fundacji lub wiceprezes jako Przewodniczący Komisji,
 - b) Przedstawiciel z grona byłych stypendystów, wykazujący się dużą i systematyczną aktywnością wolontariacką przy Fundacji,
 - c) Zaproszony gość - lokalny autorytet, społecznik.
3. Opiniuje Rada Fundacji
4. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje na nią odwołanie.
5. Do zadań Komisji należy:
 - a) rozpatrywanie wniosków
 - b) podejmowanie decyzji o ilości i wysokości przyznawanej pomocy stypendialnej
 - c) informowanie zainteresowanych o wynikach przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego
 - d) podejmowanie decyzji o zawieszeniu wypłaty stypendium
 - e) podejmowanie decyzji w sprawie zmniejszenia lub zwiększenia wysokości wypłacanego stypendium
 - f) kontrolowanie sposobu wykorzystania przez Stypendystę przekazanych mu środków
6. W celu kontroli sposobu wykorzystania przekazanych Stypendyście środków komisja w każdym czasie ma prawo:
 - a) żądać udokumentowania poniesionych przez Stypendystę wydatków
 - b) przeprowadzać wywiad środowiskowy

§4

Zasady przyznawania pomocy:

1. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu pomocy Komisja bierze pod uwagę kryteria określone niniejszym regulaminem.
2. Komisji przysługuje w każdym czasie prawo do zawieszenia wypłaty pomocy, zmniejszenia lub zwiększenia wysokości pomocy, w zależności od zmieniających się w trakcie uzyskiwania pomocy warunków osobistych stypendysty.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany wysokości przyznanej pomocy w trakcie jej udzielania również ze względu na zmianę możliwości finansowych Fundacji.
4. Stypendia przyznane będą w ramach możliwości finansowych Fundacji, spośród kandydatów tym osobom, które w najwyższym stopniu spełniają kryteria określone niniejszym Regulaminem.
5. Komisja zastrzega sobie prawo do indywidualnej rozmowy z kandydatem, na podstawie której może podjąć decyzję o przyznaniu lub nie pomocy finansowej.

§5

Przeznaczenie pomocy:

Stypendium stanowi częściową lub całkowitą refundację poniesionych, wybranych przez Stypendystę kosztów:

- zakwaterowania w internacie, domu studenta lub na stacji,
- posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
- zakup podręczników oraz innych związanych z nauką pomocy dydaktycznych,

- dodatkowych materiałów do zajęć pozalekcyjnych,
- związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę.

§6

Formy pomocy:

1. Pomoc udzielana jest w formie pieniężnego stypendium w wysokości zależnej od możliwości finansowych Fundacji.
2. Stypendium przyznawane jest na okres:
 - a) dziesięciu miesięcy trwania roku szkolnego (od 1 września do 30 czerwca),
 - b) dla studentów od 1 października do 30 czerwca.
3. Stypendium płatne jest w równych miesięcznych ratach zgodnie z umową podpisaną indywidualnie z każdym stypendystą, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Uzyskane stypendium jest wypłacane do 10 dnia każdego miesiąca.

§7

Obowiązki stypendysty:

1. Stypendysta zobowiązany jest do:
 - a) Przeznaczenia otrzymanych środków zgodnie z §5.
 - b) Sporządzenia i przedłożenia Fundacji sprawozdania z przebiegu nauki, dodatkowych sukcesach i osiągnięciach po każdym semestrze nauki.
 - c) Dopelnienia obowiązków związanych z otrzymywanym stypendium, wynikających z przepisów określonych w przepisach o podatku dochodowym.
 - d) Niezwłocznego informowania Fundacji o przerwanej nauce.
 - e) Niezwłocznego informowania Fundacji o dodatkowych uzyskiwanych dochodach, zapomogach, stypendiach itp.
 - f) Wspieranie działań Fundacji oraz godnego jej reprezentowania.
 - g) Aktywnego udziału w pracach i różnego rodzaju inicjatywach społecznych podejmowanych przez Fundację.
2. Stypendyści zobowiązani są do zwrotu nienależnie otrzymanych stypendiów, w przypadku jeżeli zostało wypłacone po zaprzestaniu nauki przez stypendystę lub uzyskane zostało na podstawie nieprawdziwych danych.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych powyższymi przepisami decyzje wiążącą podejmuje Zarząd Fundacji.
2. Zmiany niniejszego regulaminu mogą być wprowadzane uchwałą Zarządu Fundacji.